



国电电力发展股份有限公司
GD POWER DEVELOPMENT CO., LTD.

一体化集中管控系统(ERP)

项目 周报

2020 年第十四期（总第十四期）

项目管理办公室

二〇二〇年五月一日

目 录

【本周工作内容】

一. 人力资源管理.....	01
二. 财务管理.....	01
三. 物资管理.....	01
四. 火电、水电板块.....	02
五. 新能源板块.....	02
六. 煤炭、化工板块.....	03
七. 工程管理.....	05
八. 综合管理.....	05

【下周工作计划】

工作计划	06
------------	----

【存在问题及建议】

存在的问题及建议.....	09
---------------	----

【ERP 知识园地】

【本周工作内容】

一、人力资源管理

1. 配合集团公司完成人员 erp 帐号匹配工作；
2. 配合集团公司完成 erp 数据采集进度抽查工作；
3. 继续推进 erp 人事和薪酬数据采集工作。

二、财务管理

1. 根据集团一体化集中管控系统建设项目财务中心组的安排，收集整理各单位财务人员信息；
2. 参与国电电力 BW 模型搭建方案讨论；
3. 继续梳理报表合并抵消规则及系统实现方案讨论；
4. 继续学习财务业务标准及进行系统操作演练，为 5 月份的内训和知识竞赛做准备；
5. 完成集团会计科目初版清单；
6. 系统测试以及操作练习。

三、物资管理

1. 按照集团节点要求完成了库存物资数据的导入和一审工作，并提交了库存物资数据采集结果的认定报告，公司 25 家账面有库存单位完成了 32954 据的导入及一审，通过召开国电电力库存物资采集结果认定工作视频启动会，督促完成 38 家单位（含 13 家零库存单位）共 62794 条库存物资数据的认定工作。

2. 启动 ERP 项目系统配置数据信息采集工作，按照集团要求报送。

四、火电、水电板块

◆ 火电板块：

1. 继续对项目、设备业务标准进行差异化分析和讨论，形成差异分析报告，整理、修订设备管理合稿。

2. 编制各组的组织架构设计报告。

3. 讨论燃料计价方式，讨论各组接口方案，完成业务标准竞赛方案，单位核对，人数统计等工作。

4. 继续开发清单梳理、完善配置清单，编制配置说明书。

5. 各组继续进行未来业务功能的系统详细设计工作。

◆ 水电板块：

1. 根据集团水电企业编码导则对电站设备编码进行修改完善；

2. 组织各水电单位上报“先锋杯”业务标准知识竞赛参赛人数；

3. 持续开展集团一体化集中管控项目宣贯工作；

4. 参加《集团公司一体化集中管控系统（ERP）项目阶段工作推进会》；

5. 上报水电单位 ERP 系统物资采购系统配置收集清单。

五、 新能源板块

1. 组织收集各新能源单位 ERP 系统物资管理模块组织架构和系统配置。

2. 根据设备清册质量审查的结果，对第四批 19 个场站设备清册进行修改完善。

3. 对已通过审核的场站设备进行编码。

4. 完成风机故障部位代码与现象代码编制工作。

5. 根据收集的项目管理典型数据场景，开始搭建 CRP 演示原

型。

6. 完成新能源先锋杯知识竞赛参赛人员统计。

六、煤炭、化工板块

◆ 煤炭板块：

（一）项目组

1. 关键用户集中讨论了煤矿安全费、维简费等专项资金使用，拟采用在项目管理内增加其他专项项目（编号 Z）来集中进行管理。

2. 参加第一批内训师工作启动会，煤炭组内训师暂定人员为国电建投公司：张宇、崔萌。

3. 参加集团一体化集中管控系统（ERP）项目阶段工作推进会。

（二）设备组

1. 继续开展第二阶段设备数据（设备特性值、任务清单、设备 BOM 数据）收集工作，收集进度及审核情况如下：

		设备特性值	任务清单	设备 BOM	总计
国电 电力	预估总数	150000	8000	120000	278000
	累计收集数	103486	5327	87364	196177
	累计审核数	103486	1096	40000	144582
	收集进度	68.99%	66.59%	72.80%	70.57%
	审核进度	100.00%	20.57%	45.79%	73.70%

2. 完成了第一阶段设备主数据和功能位置数据收集签字确认工作。

（三）销售组

1. 学习销售管理系统（CRM）产品价格管理、销售合同创建。

2. 在 SAP 原型系统学习煤质录入、销售结算、开票等操作流程

程。

3. 开展了 CRP(关键业务流程)演示学习。

◆ 化工板块:

(一) 设备组

1. 按项目组节点要求,完成了第一轮功能位置数据,设备主数据收集工作;

2. 进入讲师试讲阶段;

3. 参加集团一体化集中管控系统建设项目第一批内训师上岗启动会;

4. 组织本单位数据收集专项小组成员通过 weblink 参加 4 月 27 日第二轮数据收集培训会。

(二) 物资组

1. 熟悉 Fiori 原型系统基本操作;

2. 参与系统功能设计;

3. 参加 ERP 项目阶段工作建设推进会;

4. 进行物资管理审批策略收集;

5. 初步完成物资主数据收集。

(三) 销售组

1. 学习并练习销售结算、修改和删除。

2. 学习并练习出具发票、发票修改、查看和冲销。

3. 学习并练习客户扩展、物料扩展、合同创建修改、订单创建修改冲销、发货过账冲销、结算及开票申请全销售业务流程的贯通。

(四) 项目组

1. 化工板块业务标准和业务场景巡讲准备；
2. 化工板块大修业务标准编制；
3. 化工板块大修业务流程编制；
4. 化工板块大修业务标准 WBS、标准网络标志；；
5. 系统操作练习。

七、 工程管理

1. 组织开展 ERP 管控系统上线使用培训。
2. 组织上海庙项目对各专业进行《国家能源集团 KKS 编码细则》培训。
3. 组织开展集团一体化集中管控系统（ERP）各模块功能的培训，以提升相关业务人员对项目的认知和理解。

八、 综合管理

1. 集团近期组织举办一体化集中管控系统（ERP）业务标准竞赛，此次业务标准竞赛”由一体化集中管控系统项目煤炭板块中心组、电力板块中心组、物资中心组、财务中心组负责组织开展竞赛各项工作。根据要求公司各专业组积极组织相关单位人员参赛，力争好成绩。
2. 集团一体化集中管控系统（ERP）项目自党组决议建设以来，克服疫情影响，各项工作按照计划正常推进，现已进入业务标准评审发布和系统实现设计阶段。为确保按时高质量完成系统建设任务，集团公司于 4 月 29 日召开一体化集中管控系统(ERP)项目阶段工作推进会
3. 组织集团一体化集中管控系统（ERP）建设项目知识竞赛国电电力决赛队开展线上培训工作。

【下周工作计划】

一、人力资源

按照集团公司 ERP 统建整体安排，继续人力资源模块第一阶段数据采集（静态数据采集）工作，该工作将持续至 5 月 31 日。

二、财务管理

1. 继续梳理报表合并抵消规则及系统实现方案讨论；
2. 集团合并会计科目辅助核算规范要求和 ERP 系统数据初始化要求梳理。；
3. 继续对业务标准文档进行讨论、修订完善。

三、物资管理

1. 督促指导各单位修改完成集团公司二级审核物资库存数据工作，视数据情况组织召开二级审核专题培训视频会；
2. 继续收集完善各公司 ERP 项目系统配置数据，按集团要求尽快报送；
3. 加快推进 ERP 物资中心组新闻宣传工作，大力报道各单位 ERP 一体化物资模块有关工作进展情况

四、火电、水电板块

◆ 火电板块：

1. 电力部审核项目、设备、燃料业务标准，修订后发布。
2. 组织架构设计报告评审。
3. 完成配置清单，开展权限收集和设计工作。
4. 准备业务标准解读培训材料，准备业务标准竞赛准备工作。

5. 各组进行未来业务功能的系统详细设计工作。

◆ 水电板块:

1. 持续开展电站设备编码审核工作;
2. 加强与集团 ERP 项目管理办公室沟通, 根据指导意见对各站设备清册进一步修改完善;
3. 继续开展集团一体化集中管控项目宣贯工作;
4. 做好集团公司“先锋杯”ERP 水电板块业务标准知识竞赛的准备工作。

五、新能源板块

1. 继续对已通过审核的场站设备进行编码。
2. 根据审查结果, 完善风机故障部位代码与现象代码。
3. 组织各新能源单位学习设备管理、项目管理业务标准, 积极备战先锋杯知识竞赛。
4. 继续梳理项目开发具体实现内容。
5. 继续进行 CRP 演示原型搭建。

六、煤炭、化工板块

◆ 煤炭板块:

(一) 项目组

1. 开展关键用户业务标准讲解、CRP 演示。
2. 开展系统功能说明书编写工作。

(二) 设备组

继续开展第二批数据收集, 包括设备特性值(技术参数)、设备 BOM(备件清单)、任务清单(标准工序)。

(三) 销售组

1. 在销售管理系统（CRM）中进行相关流程的学习、演练。
2. 在 SAP 原型系统中进行相关流程操作的学习、演练。

◆ 化工板块：

（一）设备组

1. 策划第二批设备数据收集策略；
2. 上报化工数据收集周报；
3. 关键用户进行讲师试讲，顾问进行支持。

（二）物资组

1. 熟悉 Fiori 原型系统实操；
2. 参与系统功能设计；
3. 继续加强物资管理审批策略收集；

（三）销售组

1. 学习并练习供应商主数据的创建、修改、查看；
2. 学习并练习采购信息创建、修改、查看；
3. 参加 ERP 销售模块内训师的培训学习。

（四）项目组

1. 化工板块业务标准和业务场景巡讲准备；
2. 化工板块大修业务标准编制；
3. 化工板块大修业务流程编制；
4. 化工板块大修业务标准 WBS、标准网络标志；
5. 系统操作练习。

七、工程管理

1. 继续开展 ERP 管控系统培训。
2. 核对现场资料、图纸等。

3. 组织开展集团一体化集中管控系统（ERP）各模块功能的培训。

【存在问题及建议】

化工板块设备组：

1. 物资主数据审核进度缓慢，尤其在三级审核阶段比较明显；
2. 个别物资主数据申报填写不规范，存在驳回修改情况，造成赋码周期延长。

【ERP 知识园地】

ERP 系统应用效果表现在哪些方面？

1. 系统运行集成化。这是 ERP 应用在技术解决方案方面最基本的表现。ERP 系统是对企业物流、资金流、信息流进行一体化管理的软件系统，其核心管理思想就是实现对“供应链(Supply Chain)”的管理。软件的应用将跨越多个部门甚至多个企业，实现集成化应用，建立企业决策完善的数据体系和信息共享机制。

2. 业务流程合理化。这是 ERP 应用在改善管理效率方面的体现。ERP 应用的前提是必须对企业实施业务流程优化，因此，ERP 应用成功也即意味着企业业务处理流程趋于合理化，也意味着企业竞争力得到大幅度提升、企业面对市场的响应速度大大加快、客户满意度显著提高。

3. 绩效监控动态化。ERP 的应用，将为企业提供丰富的管

理信息。在 ERP 系统完全投入实际运行后，企业应根据管理需要，利用 ERP 系统提供的信息资源设计动态监控管理绩效变化的报表体系，即时反馈和纠正管理中存在的问题。

4. 管理改善持续化。随着 ERP 系统的应用和企业业务流程的合理化，企业管理水平将会明显提高。

编辑：科技与信息管理部

电话：010-58682198

电子信箱：haibin.zhang.v@chnenergy.com.cn